



All' Ufficio Lavori Pubblici Servizi Manutenzioni

OGGETTO: Domanda per il rilascio dell'AUTORIZZAZIONE ALLO SCAVO per l'occupazione e la manomissione del suolo pubblico Del. N. 20 del 28/04/2016

I/La/Il sottoscritti/a/o _____

Nati/a/o a _____ provincia di (____) il _____

codice fiscale n. _____ residente in _____

via/strada/piazza/vicolo/largo/corso _____ n° _____ C.A.P. _____

(eventuali altri nominativi)

in qualità di _____

(se amministratore di condominio, specificare l'esatta ubicazione ed il relativo codice fiscale)

(se rappresentante di società, specificare gli esatti estremi fiscali)

tel _____ e_mail _____

C H I E D E

il rilascio di AUTORIZZAZIONE ALLO SCAVO per _____

_____ così come da progetto allegato in duplice copia a firma del tecnico abilitato Sig. _____

D I C H I A R A

Che la ditta esecutrice è _____ con sede in _____

Recapito tel. _____ e_mail _____

Responsabile di cantiere il sig. _____

Recapito tel. _____ e_mail _____

Che è necessario

- Limitare la viabilità
- sospendere la viabilità

Tempi previsti per l'esecuzione dei lavori: _____

Tempi previsti per le opere di ripristino: _____

di impegnarsi a sottostare a tutte le condizioni contenute nel Regolamento Comunale per l'occupazione e la manomissione del suolo pubblico e alle prescrizioni che l'ufficio Tecnico prescriverà;

di impegnarsi al versamento del deposito cauzionale o alla presentazione della fideiussione all'atto del rilascio dell'autorizzazione;

di versare i diritti di segreteria e contributo di cui all'art. 1.5 del Regolamento.

Il tecnico incaricato della progettazione comunica agli uffici interessati dal procedimento il recapito ovvero:

indirizzo studio: _____ n° telefonico ____/____ n° fax ____/____

indirizzo e-mail: _____ - pec: _____

DATI IDENTIFICATIVI DELL'INTERVENTO

Ubicazione intervento: _____

Estremi catastali (area interessata o adiacente):

Foglio di mappa n° _____ mappale/i n° _____

Dimensioni dello scavo: lunghezza mt. _____ larghezza mt _____ profondità mt _____

PARERI NECESSARI GIA' RICHIESTI O DA RICHIEDERE

(di cui se ne allega copia o dimostrazione di avvenuta richiesta)

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Regione Veneto _____ | <input type="checkbox"/> Provincia di Verona _____ |
| <input type="checkbox"/> A.I.P.O. _____ | <input type="checkbox"/> A.S.L. _____ |
| <input type="checkbox"/> Veneto Strade _____ | <input type="checkbox"/> Polizia Municipale _____ |
| <input type="checkbox"/> Ente Consortile _____ | <input type="checkbox"/> Altro _____ |

FIRMA RICHIEDENTE

Data

FIRMA PROGETTISTA
(per accettazione incarico)

FIRMA DIRETTORE DEI LAVORI
(per accettazione incarico)

Timbro collegio/ordine
Del tecnico incaricato

ELENCO ALLEGATI

- Copia della ricevuta dell'avvenuto pagamento dei diritti di segreteria pari ad Euro **60,00** da effettuarsi alla Tesoreria comunale presso la UniCredit Banca, Agenzia di Valeggio sul Mincio- P.zza Carlo Alberto n.3, in contanti o con assegno circolare intestato al Tesoriere del Comune di Valeggio sul Mincio oppure con bonifico utilizzando il seguente codice IBAN: IT28X02008 59930 000103775148.
- Progetto in duplice copia debitamente firmato dalla proprietà, timbrato dal progettista e dalla direzione lavori (il progetto deve essere depositato anche in formato DWG. Qualora nel corso dei lavori vengano apportate modifiche, a fine lavori dovrà essere consegnato il relativo aggiornamento);
- Relazione Tecnica dell'Intervento;
- Documentazione fotografica idonea ad individuare esattamente il sito oggetto di intervento;
- DURC impresa costruttrice
- Attestazione del possesso requisiti per l'esecuzione di opere stradali e a rete (visura Camerale)
- Copia di eventuali Autorizzazione o Nulla-Osta rilasciata dagli Enti Gestori di sottoservizi che si intendono allacciare (AGS per acquedotto e fognature, GEI per condotte metano, ENEL, Telecom, ecc...);
- Altro _____